

常務理事	事務長	担当者

被扶養者（異動）届
（新規・転入・増員・減員）

年 月 日

所 属	TEL ()	ふりがな	記号	番号	生年月日
		(保険証) 記号・番号 被保険者氏名			昭和・平成・令和 年 月 日
被保険者 住民票住所	ふりがな 〒 —				

◆これまでの保険加入状況： 国民健康保険 任意継続保険 その他 ()

※これまで加入の健康保険が任意継続保険/協会けんぽ/健保組合の方は、資格喪失証明書を添付ください※

被扶養者氏名	続柄 (長男等)	生年月日	同居 別居	住 民 票 上 の 住 所 (被保険者と同居の場合は記入不要)	異動年月日	事 由
ふりがな		昭・平・令 年 月 日 (歳)	同居 別居	〒 — 個人番号(12桁)	令和 年 月 日	
ふりがな		昭・平・令 年 月 日 (歳)	同居 別居	〒 — 個人番号(12桁)	令和 年 月 日	
ふりがな		昭・平・令 年 月 日 (歳)	同居 別居	〒 — 個人番号(12桁)	令和 年 月 日	
ふりがな		昭・平・令 年 月 日 (歳)	同居 別居	〒 — 個人番号(12桁)	令和 年 月 日	
ふりがな		昭・平・令 年 月 日 (歳)	同居 別居	〒 — 個人番号(12桁)	令和 年 月 日	
事業主記載欄	上記のとおり相違ないことを証明します。 事業主 住 所 氏 名					

※この届出には、世帯主・続柄・個人番号(マイナンバー)を記載した住民票を必ず添付してください。

※被扶養者添付書類 (世帯主が被保険者でない場合、住民票とは別に戸籍抄本が必要となります)

- 採用による新規または新たな被扶養者の増員の際に必要な書類
 - 配偶者・父母・その他 : 住民票+誓約書(関係書類含む)
 - 18歳以上で在学中の場合 : 住民票+誓約書(関係書類含む)+在学証明書
 - 16歳以上で在学中の場合 : 住民票+在学証明書
 - 16歳未満の場合(出生含む) : 住民票
- 転入・転籍・任意継続加入による新規の場合は、原則として添付書類は不要
- 被扶養者を減員する際に必要な書類
 - カード保険証(日本製鋼所健康保険組合発行の保険証等)

※ 次の事項に該当する人は原則として被扶養者にはなれません

- 年間総収入が130万円(60歳以上又は障がい者の人は180万円)以上の人
- 出産手当金、傷病手当金等の給付を受給する人
- 失業給付を基本手当日額3,612円(60歳以上または障害年金受給者の方は5,000円)以上受給する人

※本書に記載されている情報は、この目的のために使用し、他目的へは使用しません。
また、健保への送付時、本情報が他人の目にふれないようご注意ください。