

常務理事	事務長	担当者

被扶養者（異動）届

（ 新規 ・ 転入 ・ 増員 ・ 減員 ）

年 月 日

所 属	TEL ()	ふりがな (保険証) 記号・番号 氏 名	生年月日 S・H・R ・
-----	---------	-------------------------------	--------------------

被保険者 住所	ふりがな 〒
------------	-----------

◆これまでの保険加入状況： 国民健康保険 任意継続保険 その他 ()

※これまで加入の健康保険が任意継続保険・協会けんぽ・健保組合の方は資格喪失証明書を添付ください※

被扶養者名	続柄	生年月日	住 所	異動年月日	事 由
ふりがな		S・H・R (歳)		R .	
			個人番号 (12桁)		備考 <input type="checkbox"/> 本人記載
ふりがな		S・H・R (歳)		R .	
			個人番号 (12桁)		備考 <input type="checkbox"/> 本人記載
ふりがな		S・H・R (歳)		R .	
			個人番号 (12桁)		備考 <input type="checkbox"/> 本人記載
ふりがな		S・H・R (歳)		R .	
			個人番号 (12桁)		備考 <input type="checkbox"/> 本人記載

事業主記載欄	上記のとおり相違ないことを証明します。 事業主 住 所 氏 名 <input type="checkbox"/> 本人押印・署名の省略にあたり、被保険者に届け出意思を確認しました。 <input type="checkbox"/> 本人押印・署名の省略にあたり、記載内容について誤りがないか被保険者本人が確認しています。
--------	--

※被扶養者に関する添付書類については、マイナンバーの記載されたものを添付いただきますようお願い致します。

※被扶養者添付書類（世帯主・続柄を省略していないものが必要です）

1. 採用による新規の際に必要な書類
 - ① 配偶者・父母・その他 : 住民票+誓約書（関係書類含む）
 - ② 18歳以上で在学中の場合 : 住民票+誓約書+在学証明書
 - ③ 16歳以上で在学中の場合 : 住民票+在学証明書
2. 転入・転籍・任意継続加入による新規の場合は、原則として添付書類は不要
3. 被扶養者を増員する際に必要な書類
 - ① 出生 : 住民票(または出生を証明可能な公的機関発行の証明書)
 - ② 配偶者・父母・その他 : 住民票+誓約書（関係書類含む）
 - ③ 18歳以上で在学中の場合 : 住民票+誓約書+在学証明書
 - ④ 16歳以上で在学中の場合 : 住民票+在学証明書
4. 被扶養者を減員する際に必要な書類
 - ① カード保険証

※ 次の事項に該当する人は原則として被扶養者にはなれません

1. 年間総収入が130万円以上の人（60歳以上の方は180万円）
2. 出産手当金、傷病手当金等の給付を受給する人
3. 基本手当日額3,612円以上の雇用保険（失業保険）を受給する方

※本書に記載されている情報は、この目的のために使用し、他目的へは使用しません。
また、健保への送付時、本情報が他人の目にふれないようご注意ください。